



EUE'2012

Séminaire de formation

FOR101 Formation d'agents éducatifs (enseignant, directeur d'établissement scolaire)

Plan de cours

1. Description générale

Cet atelier comporte deux volets portant sur la Gestion de classe et l'Éducation relative à l'environnement d'une part et la Gestion d'un établissement scolaire d'autre part. Il tiendra compte en particulier du contexte de changement dans lequel se trouve le pays et de l'importance du rôle des agents éducatifs dans la perspective de son développement.

- Définition conceptuelle de la Gestion de classe. Concepts et réalités. La gestion de la classe comme vecteur d'un climat propice à l'apprentissage de l'élève.
- La relation pédagogique maître-élève;
- Les approches en gestion de classe; etc.
- Définition d'Éducation relative à l'environnement (ERE);
- Rapport théories et pratiques en ERE;
- Définition des rôles, des fonctions et des compétences du directeur d'établissement;
- Le leadership du directeur d'établissement scolaire;
- Profil de compétences d'un directeur d'établissement;
- Les pratiques en milieu scolaire haïtien.



2. Objectifs d'apprentissage

À la fin de ce séminaire, le participant devrait être en mesure de :

- Comprendre le concept de Gestion de classe et être en mesure de l'appliquer concrètement en situation de classe;
- Définir le concept d'éducation relative à l'environnement (ERE);
- Comprendre les fondements et la philosophie de l'ERE;
- S'approprier la réalité de l'ERE dans le contexte de l'école haïtienne et de la société;
- Identifier des applications possibles de la gestion de classe et de l'ERE en contexte scolaire haïtien;
- Définir les rôles, les fonctions et les compétences d'un directeur d'établissement scolaire;
- Connaître les différentes composantes de la fonction de directeur d'établissement scolaire;
- Connaître les différents rôles attribués au directeur d'établissement scolaire;
- S'approprier les différentes compétences nécessaires à la gestion d'un établissement scolaire;
- Identifier et comprendre les éléments caractéristiques du contexte du pays et de l'importance de son rôle comme agent de changement dans le processus de sa transformation.

3. Public cible et préalable

Ce séminaire de formation de courte durée s'adresse principalement à des personnes qui œuvrent dans le domaine de l'éducation, soit comme enseignant, soit comme gestionnaire désireux de se familiariser avec les notions et les pratiques liées à la Gestion de classe, à l'éducation relative à l'environnement et à la gestion d'un établissement scolaire, en vue d'une meilleure appropriation des connaissances, mais aussi, dans une perspective de développement professionnel.

4. Modalités de diffusion et profil des formateurs

Le séminaire sera dispensé en mode *présentiel* par un formateur, possiblement assisté par un auxiliaire de formation dans le cas où le nombre de participants et la nature des activités pédagogiques l'exigent. Il comprendra 15 heures de formation incluant des exposés magistraux et des activités pratiques le cas échéant. Le séminaire sera réparti sur 2 jours et demi et sera sanctionné par une attestation.

Le formateur doit être détenteur d'un diplôme universitaire minimalement du niveau de licence ou l'équivalent, dans un champ d'études relié aux au moins à un des deux volets de l'atelier, ainsi qu'un minimum de deux ans d'expérience en enseignement ou en formation. À défaut, toute combinaison de formation et d'expérience dans un des domaines jugée satisfaisante, sur la base de la connaissance du candidat-formateur ou de l'examen de son CV par les responsables, serait acceptée.

L'auxiliaire de formation doit avoir un minimum d'un an d'expérience en formation dans le domaine de la formation des agents d'éducation ou avoir complété deux ans d'études universitaires dans un champ relié au domaine de l'éducation.



5. Documentation

Toute la documentation du cours est conçue et produite par GRAHN-Monde selon des standards de qualité qui en assurent une certaine uniformité dans l'ensemble des villes où la formation sera dispensée. Les formateurs retenus pour dispenser cette formation s'engagent à en respecter le contenu fourni et considéré comme un minimum, quitte à l'enrichir en séance par leur propre expérience personnelle. Cette documentation sera distribuée à tous les participants.

6. Description du contenu

Jour	Éléments de contenu	Nb. d'heures
1	<p>Concepts de base sur :</p> <p>Gestion de classe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de classe : un défi constant. • La gestion de classe : sa définition et ses caractéristiques • la gestion de classe suppose en tant que projet pédagogique de la classe. • La gestion de la classe et l'établissement d'un climat propice à l'apprentissage <p>Éducation relative à l'environnement (ERE)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Éducation relative à l'environnement (ERE) : Définition, principes et fondements; • Applications pratiques d'ERE dans le contexte d'Haïti • Perspective éducative et sociale de l'ERE. 	6
2	<p>Concepts de base sur :</p> <p>Gestion d'un établissement scolaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de l'éducation principes et composantes; • Rôles du directeur d'établissement scolaire • Fonctions du directeur d'établissement scolaire • Compétences du directeur d'établissement scolaire • Pour un profil adapté de compétences du directeur d'établissement scolaire, tenant compte des savoir, savoir-être et savoir-faire. • Leadership et types de leadership • Pourquoi un leadership participatif dans le contexte haïtien 	6
3	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en commun et synthèse de l'atelier-séminaire • Évaluation • Enquête auprès des participants pour un plan de formation à long terme 	3